

職場コミュニケーション術

部下を持つ人のための

～自らの人間性を高め、頼られる上司になる!!～



「いくら教えても、なかなか思いが伝わらない…」 「伝えたい思いは強いけど、うまく指示が出せない…」 「最近、部下とうまくコミュニケーションが取れない」 など職場の人間関係でお困りではありませんか？ 良い上司・リーダー・指導者となるための人間力の磨き方を学び、部下との関係性・チーム力を高めて、職場環境を改善させましょう！

ポイント

- やる気を引き出す指導法を学ぶ
- 即実践できる
“コミュニケーションのコツ”を学ぶ
- グループワークを通して、部下を持つ立場の苦勞や悩みを共感、共有し、改善する

プログラム

- 「ほめる」と「叱る」
- チーム医療 他部署との関わり
- 「共感」とは？ “動ける” 部下を育てるために
- 「ほめて伸ばそう！」すぐに使える指導法 ストレスの少ない職場環境を作る
- 患者さまとその家族への接し方 接遇・マナーとクレーム対応
- より良い指導者へチェンジするための人間力とは？
- リーダーとしての普段の悩みを共有・共感+改善！（グループワーク）

詳細 ▶ らくわかい セミナー

検索



<http://www.rakuwa.or.jp/rp-seminar/>
参加ご希望の方は、FAXまたは、ホームページからお申し込みください。

日時 2017(平成29)年

1月28日(土)

時間 午前10時～午後4時(受付開始：午前9時30分～)
※昼食は各自でご用意ください

会場 京都商工会議所(京都・丸太町)
(交通：地下鉄烏丸線「丸太町駅」下車 南6番出口直結)

定員 55人(申込先着順)

参加費 **7,800円** 複数割 2～4人で5%引き
団体割 5人以上で10%引き
(税込/研修備品代込) 学生割 学生証提示10%引き

対象 部下を持つ看護・介護職、次年度プリセプターになる予定の方など

講師

日本ほめる達人協会特別認定講師

井内 律子

(洛和会音羽病院 感染防止対策室 師長)

<プロフィール>

京都第一赤十字病院の外科・脳神経外科などの勤務を経て、神戸市看護大学大学院へ進学し老年看護を学ぶ。修了後、2007年より洛和会音羽病院に病棟師長として勤務、2012年4月から感染防止対策室での専任看護師として、院内の感染予防対策に取り組む。その中で多職種との繋がりも多く、数々の挫折経験を踏まえコミュニケーションの重要性を実感、2014年に取得した「日本ほめる達人協会特別認定講師」を活かし、院内研修のほか、日経研出版の看護セミナーの講師を務め、同出版社隔月刊誌「主任看護師」の執筆も行うなど多方面で活躍中。



保持資格

感染管理認定看護師、医療環境管理士、社会福祉士、介護支援専門員

【参加申込書】 FAX 075(501)4583

※お申し込み後、メールまたはFAXにて、お振り込みに関するご案内をいたしますので、必ずご記入をお願いいたします。

フリガナ	年齢	男女	資格	・看護師 ・准看護師 ・看護助手 ・保健師 ・助産師 ・介護士 ・介護福祉士 ・その他()
参加者氏名	歳			
住所	(〒 -) (※施設へのご連絡を希望される場合には、施設の住所・ご連絡先をご記入ください)			
	<input type="checkbox"/> 自宅住所	<input type="checkbox"/> 施設住所		
連絡先	TEL	FAX		
	携帯	E-mail		
施設名	参加費区分	<input type="checkbox"/> 自費で参加	<input type="checkbox"/> 施設公費で参加	
参加者②	フリガナ	年齢	男女	参加者④
		歳		

※応募に関する個人情報は、洛和会ヘルスケアシステム アールプランニング セミナー企画部主催のイベント運営および当会関連情報の提供にのみ利用し、適切に管理いたします。

【主催・お問い合わせ】洛和会ヘルスケアシステム アールプランニング セミナー企画部 TEL 075(592)4599 受付時間：午前9時～午後5時(日曜・祝日除く)